**REPUBLIKA HRVATSKA**

**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA**

**OSNOVNA ŠKOLA KALNIK**

--------------------------------------------------------------

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2137-75-04-25-1

-------------------------------------------------------------

Kalnik, 31. siječnja 2025. godine

**Obveznik: OSNOVNA ŠKOLA KALNIK**

RKP : 22961

MB: 01440896

OIB: 95840951182

Pošta i mjesto: 48267 Orehovec

Adresa sjedišta: Trg Stjepana Radića 9, Kalnik

Razina : 31

Razdjel: 000

NKD : 8520 Osnovno obrazovanje

Šifra županije: 06 – Koprivničko-križevačka županija

Šifra općine: 560- Općina Kalnik

Oznaka razdoblja: 2024-12

**Bilješke uz financijski izvještaj za razdoblje**

**01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine**

1. **Uvodni dio**

Obveza sastavljanja financijskih izvještaja u sustavu proračuna propisana je odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21), a Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN br. 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20 i 32/21) propisani su obrasci, njihov sadržaj i oblik financijskih izvještaja.

Osnovna škola Kalnik bavi se odgojem i obrazovanjem djece od 6 do 15 godina. Ne obavlja gospodarsku djelatnost i nije u sustavu PDV-a.

 U Onovnoj školi Kalnik provodi se jednosmjenska nastava.

Svi odgojno-obrazovni sadržaji izvode se prema nastavnim planovima i programima koje je odobrilo ministarstvo nadležno za odgoj i obrazovanje te Godišnjem planu i programu rada i Školskom kurikulumu OŠ Kalnik.

1. **Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - obrazac**

**PR-RAS**

**6 - Prihodi i primici**  za razdoblje 01.01.2024.-31.12.2024. iznose 631.612,86 €.

**6361 -** Vidljivo je povećanje tekućih pomoći ponajviše zbog rasta koeficijenata za obračun plaća zaposlenika

 **6393-** U školskoj godini 2023./2024. provodi se projekt Školska shema. Ove godine nabava voća odnosila na učenike viših i nižih razreda, ukupno njih 74. Projekt Svi u školi svi pri stolu više se ne provodi što je i razlog manjeg prihoda u odnosu na prethodnu godinu.

**6526 -** Odnosi se na prihode od sufinanciranja troškova školske kuhinje od strane djelatnika škole koji se hrane u školskoj kuhinji.

**6614 -** Ostvareni prihodi od prodaje starog papira te prihodi od prodaje viška proizvedene električne energije ostvareni postavljanjem solarne elektrane na krov škole

**663** – Donacija udruge IRIM – uspješnim sudjelovanjem škole u projektu STEM u zajednici izvršena je donacija od strane udruge IRIM seta robota i STEM box te dvije kamere za umjetnu inteligenciju ukupne vrijednosti 747,73 eur

**6711** – smanjeni su prihodi nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja

**6712** – prihodi za nabavu nefinancijske imovine veći su iz razloga što je izvršena klimatizacija učionica, nabavljeni garderobni ormari, klupe za sjenicu te knjige za knjižnicu

**3 -** **Rashodi i izdaci** za razdoblje 01.01. – 31.12.2024. iznose 639.257,40 €. Od toga rashodi poslovanja iznose 628.665,06 €, dok su rashodi za nabavu nefinancijske imovine 10.592,34 €

**3111 -** Povećani su rashodi za zaposlene zbog povećanja koeficijenata za obračun plaće, pribrojen je i prekovremeni rad

**312** - U 2024. godini ostvareno je više prava za naknade za bolovanje i ostala materijalna prava.

**3132** - Povećanjem bruto iznosa plaće povećavaju se i doprinosi na plaću.

**3211 -** Službenih putovanja bilo je više u odnosu na prethodnu godinu. Nastava se odvijala normalno pa su tako održavana školska natjecanja, stručni skupovi zaposlenika, radni sastanci, itd.

**322 -** Troškovi nabave namirnica kao i troškovi energije, sitnog inventara povećani su uslijed značajnog povećanja cijena na tržištu uzrokovanih ponajviše gospodarskom krizom, ratom u Ukrajini i visokim stopama inflacije na globalnoj razini.

**323** - Povećanje troškova za usluge odnosi se ponajviše na povećanje cijena zdravstvenih pregleda zaposlenika te rasta cijena režijskih te ostalih usluga

**329** - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja značajno su povećani u odnosu na prethodnu 2023. godinu. Odnose se ponajviše na troškove provođenja dva školska projekta koji su trebali biti realizirani u nastavnoj godini 2023./2024. Sredstva za provođenje projekta školi su uplaćena od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja krajem 2023. god., Radi se o projektu „Pogled u sebe“ za čije provođenje je osiguran iznos od 3.524,00 € i projekt „Čuvam prirodu“ čija je vrijednost 1.834,00 €. Ta sredstva nisu bila predviđena Financijskim planom za 2024. god. već su uvrštena u Izmjene i dopune proračuna za 2024. u svibnju 2024. godine i utrošena u nastavnoj godini 2023./2024.

**381** - Nabavljene su zalihe menstrualnih potrepština za učenice

**X006 -** Kad se sučele ukupni prihodi i rashodi i pribroji preneseni višak, dolazimo do viška prihoda raspoloživog u sljedećem razdoblju u iznosu od 16.769,08 €.

1. **Bilješke uz obrazac Bilanca**

U obrascu Bilanca iskazano je stanje financijske imovine, nefinancijske imovine, knjiga, potraživanja i obveza. U 2024. nabavljeni su klima uređaji namijenjeni za školske učionice u ukupnom iznosu od 7.801,37 €. Također, nabavljene su knjige u iznosu od 4.844,61 eur od čega se 1.299,29 € odnosi na knjige za knjižnicu, a 3.545,32 € za udžbenike. Nabavljeni su garderobni ormari u vrijednosti 1.102,00 eur. Sitan inventar nabavljen je u iznosu od 3.202,54 €. Obračunat je ispravak vrijednosti nefinancijske imovine.

Potraživanja od djelatnika za školsku kuhinju iznose 336,56 €, potraživanja od Unije papira za predani stari papir 91,96 € i potraživanja od HZZO-a za bolovanja koja se refundiraju u iznosu od 904,09 €.

**169** - Izvršen je ispravak vrijednosti potraživanja 50% u iznosu 11,28 € za račun dobavljača Unija papir od 22,56 € zbog prekoračenja roka naplate potraživanja više od jedne godine

1. **Bilješke uz Izvještaj o obvezama - obrazac Obveze**

**V001 -** Obveze na dan 1. siječnja odnose se na obveze za materijalne rashode i ostale tekuće obveze.

**D232-** Dospjele obveze na kraju izvještajnog razdoblja iznose 1.594.40 €. Radi se o računima dobavljača Mlinček d.d. za nabavu namirnica za školsku kuhinju i račun dobavljača RM Frigo team j.d.o.o za uslugu nabave i postave klima uređaja čije se podmirenje planira u siječnju 2025. godine

**V009 -** Nedospjele obveze na kraju izvještajnog razdoblja u iznosu od 4.238,47€ odnose se na obveze za materijalne rashode kojima je rok dospijeća u siječnju 2025. godine.

Za podmirenje svih navedenih obveza, sredstva su osigurana financijskim planom.

1. **Bilješke uz izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji – obrazac RAS - funkcijski**

OŠ Kalnik registrirana je kao javna ustanova osnovnoškolskog obrazovanja te joj pripada oznaka funkcijske klasifikacije 09 odnosno 0912. Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju ustanova obavlja i dodatne usluge u obrazovanju te je taj dio rashoda evidentiran pod oznakom funkcijske klasifikacije 098 – odnosi se na provođenje EU projekata, a iznosi 506,76 €.

1. **Bilješke uz izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza – obrazac P-VRIO**

Na obrascu P-VRIO iskazano je povećanje obujma imovine u iznosu od 51.211,11 € koje čini dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi –prijenos imovine koju je škola dobila od Carneta kao sudionica projekta Cjelovita informatizacija poslovanja škola , a koja se u poslovnim knjigama vodila izvanbilančno, u ukupnom iznosu od 20.612,06 € .

Knjiženje je provedeno sukladno dostavljenoj Odluci o prijenosu prava vlasništva na opremi koja se vodila u poslovnim knjigama Carneta u poslovne knjige škola sudionica projekta Cjelovita informatizacija poslovanja škola (KLASA:100-910/24/283 URBROJ:18002-650-349-24-4).

Također izvršen je prijenos nabavljene nefinancijske imovine i to za fotonaponsku elektranu u ukupnoj vrijednosti od 28.286,55 eura te za opremu za školsku kuhinju u vrijednosti 2.312,50 eur po zaključku Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije od 18. prosinca 2024.(KLASA: 602-01/24-01/20, URBROJ: 2137-07/01-24-1)

U Kalniku, dana 31. siječnja 2025. Potpis odgovorne osobe:

Osoba za kontaktiranje: Ivana Jendrek

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon za kontakt: 048/270-221

Odgovorna osoba: Đurđica Sučić